



OFFRE D'EMPLOI

MADAGASCAR FAUNA AND FLORA GROUP (MFG)

CHERCHE

UN(E) FEMME/HOMME DE MENAGE

- **Date de publication** : 15 Janvier 2021
- **Poste base** à Toamasina
- **Contrat** : CDD 1 an avec période d'essai 3 mois et possibilité de renouvellement
- **Tâches** :
 - Balayer et nettoyer les sols et les différentes surfaces (meubles, tables, baignoire, lavabo...);
 - Dépoussiérer les différents meubles, objets, tapis et moquettes, et aération les pièces;
 - Faire la vaisselle, la lessive et le repassage des ameublements du bureau : rideaux, nappes de tables, coussins, etc ...;
 - Effectuer les travaux relatif à la cuisine : disponibilité des eaux minérales, organisation des pauses cafés lors des évènements au bureau (réunion, ateliers, etc ...);
 - S'assurer du bon rangement de l'extérieur du bureau;
 - Accomplir certains travaux de jardinages en étroite collaboration avec les gardiens du bureau;
 - Participer aux travaux dans la salle de stock : nettoyage, rangement, assistance a l'Assistant(e) Administratif(ve) lors des inventaires;
 - Participer à la préparation des évènements organisés par le projet tel qu'exposition, etc.
 - Garantir le bon entretien des appareils électroménagers : réfrigérateur, lave-linge, micro-ondes, etc ...
 - S'assurer du bon rangement et de la bonne présentation du bureau et des gites d'étape;
 - Veiller à la disponibilité permanente des produits de premières nécessités (PPN) ainsi que les produits d'entretien et de nettoyage;
 - Faire des courses en ville selon le besoin du projet;
 - Respecter les normes d'hygiène et de sécurité.
- **Profil**:
 - ✓ Expériences en tant que femme/homme de ménage au sein des bureaux
 - ✓ Connaissance en manipulation de certains appareils électroménagers serait un atout
 - ✓ Capable de lire et écrire
 - ✓ Parlant ou tout au moins comprenant le français
 - ✓ Respect des règles d'hygiène et de propreté.
 - ✓ Discret
 - ✓ Dynamique et autonome
 - ✓ Aimable et serviable
 - ✓ Sens de l'organisation et d'adaptation
 - ✓ Disponible de suite sinon, délai de disponibilité à préciser

ENVOYER CV avec PHOTO d'identité et LETTRE DE MOTIVATION à l'un des adresses suivantes :

- a. **Au bureau de MFG.** Adresse : en face de l'Hôpital Manara Penitra, Morafeno, Toamasina (501) Madagascar
- b. **Par email** : recrutementmfg2019@gmail.com
Termes de Références (TDR) disponible au site web de l'ONG MFG : <http://www.madagascarfaunaflora.org> ou sur demande à l'adresse email ci-dessus.
Pour plus d'informations, contacter le numéro **032 05 103 07**.

DATE LIMITE DE DEPOT DE CANDIDATURE : 14 Février 2021.
Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.