

## **Program Manager du Madagascar Fauna and Flora Group**

Le MFG est une ONG qui collabore avec le Gouvernement Malgache, les communautés locales et de nombreux partenaires pour conserver la biodiversité de Madagascar à travers la recherche appliquée, les actions de conservation, le renforcement des capacités et l'éducation environnementale. Le Gestionnaire de Programme ou « Program Manger » (PM) est responsable de la mise en œuvre, de la supervision, de la gestion et de l'évaluation des programmes du MFG.

### **Description de l'emploi**

Le bureau national du MFG est situé sur la côte est de Madagascar dans la troisième plus grande ville du pays, Toamasina (Tamatave). La majorité des projets du MFG s'articulent autour de deux sites:

- 1) Le Parc Ivoloïna, situé à 14 km de Toamasina, est une ancienne station forestière de 282 hectares qui abrite l'un des deux zoos nationaux de Madagascar, un centre d'éducation à l'environnement (CEE) destiné aux écoliers et un centre de formation à la conservation (ICTC) pour les étudiants universitaires et les spécialistes des ressources naturelles; le parc est également un site écotouristique comprenant un vaste réseau de pistes, de pépinières d'arbres, de sites de reboisement actif d'arbres indigènes et devient un site de plus en plus important pour la conservation ex-situ de la flore et de la faune menacées, et
- 2) Betampona Réserve Naturelle Intégrée (RNI) située à 40 km au nord-ouest de Toamasina, une forêt pluviale de 2228 hectares avec de la biodiversité très élevée, où le MFG sert de partenaire de recherche pour Madagascar National Parks (MNP).

La plupart du temps du PM est généralement basé au bureau de Toamasina avec des visites hebdomadaires régulières au parc Ivoloïna et au moins des visites trimestrielles à Betampona. Pour plus d'informations sur ces sites et les activités du MFG, visitez notre site Web: <http://www.madagascarfaunaflora.org/>

Le PM supervisera les 49 employés malgaches permanents à plein temps du MFG et environ 50 travailleurs / consultants intermittents (dont beaucoup ne parlent que le français et / ou le malgache). Le PM travaillera à la mise en œuvre des objectifs du programme comme convenu par le Comité Exécutif et le Conseil d'Administration du MFG. Le PM effectuera des évaluations de la performance et s'efforcera d'augmenter la capacité des cadres à superviser et à communiquer efficacement avec leurs employés et à gérer professionnellement les projets avec une indépendance croissante. Le PM travaillera avec le Responsable des Ressources Humaines à l'embauche de personnel et à la résolution des problèmes de personnel.

Le PM rendra compte au Directeur Exécutif de MFG et travaillera en étroite collaboration avec celui-ci (basé au Royaume-Uni). Le Directeur Exécutif (DE) travaille en liaison avec le Comité Exécutif et le Conseil d'Administration de MFG pour fournir une orientation stratégique aux programmes et activités de MFG et est responsable de la viabilité financière de MFG.

Le PM promouvra et représentera MFG dans les relations et événements avec les autorités malgaches et d'autres partenaires nationaux et internationaux, et entretiendra d'excellentes relations avec les communautés locales et les collaborateurs.

Le PM travaillera pour assurer la durabilité du programme du MFG en fournissant un soutien opérationnel et une supervision pour toutes les activités du MFG et les budgets nationaux. Le PM est responsable de la préparation du budget et des rapports financiers et techniques, en collaboration avec les gestionnaires du département. Le PM est responsable de l'administration des fonds dans le pays, y compris les demandes d'avances de fonds des gestionnaires pour les activités de projet approuvées, en collaboration avec le DE. Le PM stimulera les opportunités de marketing pour promouvoir une autosuffisance financière accrue des opérations du Parc Ivoloïna et assistera le DE avec les demandes de subventions et les rapports.

Le PM est chargé de tenir le Directeur Exécutif du MFG informé au moyen de rapports mensuels, de courriels et d'appels réguliers et est tenu de communiquer avec le Comité Exécutif selon le besoin en temps opportun.

#### **Profil du Program Manager:**

- Diplôme universitaire avec formation en biologie de la conservation, en gestion des ressources naturelles, en écologie ou dans un domaine connexe
- Compétences d'expression, de lecture et d'écriture malgache, française et anglaise
- Un excellent collaborateur
- Compétences interpersonnelles, tempérament et jugement exceptionnels, et capacité démontrée à collaborer, maintenir et établir des partenariats avec un large éventail d'individus et d'organisations aux niveaux local et international
- Excellentes compétences de communication écrite et verbale
- Connaissance des enjeux et défis de la conservation de la faune, de la flore et de la biodiversité malgaches
- Expérience antérieure en gestion et administration de projets de conservation dans un pays en développement,
- Expérience de travail à Madagascar préférée

- Compétences en gestion financière et en rédaction de rapports
- Expérience antérieure dans la gestion, l'encadrement et la motivation de grandes équipes
- Expérience antérieure en gestion logistique
- Expérience en planification commerciale pour la conservation durable, un avantage
- Expérience de la gestion des animaux et des programmes d'élevage de conservation, un avantage
- Capacité à réagir à des circonstances politiques ou environnementales changeantes (par exemple: instabilité politique, cyclones)
- Permis de conduire
- Bonne santé et forme physique pour les missions ardues sur le terrain

Salaire et avantages à la mesure de l'expérience

**Date limite: 28 février 2021**

**Instructions de candidature et contact: Les candidats peuvent envoyer une lettre d'intérêt, un CV et les noms avec les coordonnées de trois références et leur prestation salarial à: [recrutementmfg2019@gmail.com](mailto:recrutementmfg2019@gmail.com)**